



전남대학교



수신자

(경유)

제목 전적대학원 취득학점 및 초과취득학점 인정신청서 제출 안내

1. 관련: 「전남대학교 대학원 교학규정」 제18조(수강신청)제5항 및 제6항, 제26조(학점교류)
2. 위 규정에 따라 전적대학원 취득학점 및 초과취득학점을 인정받고자 하는 학생이 있는 경우, 전적대학원[붙임4] / 초과취득학점[붙임5] 인정신청서를 작성하여 신청인(학생) 구비서류와 함께 **2024. 4. 26.(금)까지 제출**하여 주시기 바랍니다.

가. 전적대학원 학점인정

- 동일 과정의 국내 또는 외국 대학 대학원에서 학점 취득 후 우리 대학 대학원에 입학한 경우

* 사례

- 전남대학교 일반대학원 석사[박사] 졸업[자퇴] 후, 전남대학교 일반대학원 석사[박사] 입학
- 충남대학교 일반대학원 석사 졸업 후, 전남대학교 일반대학원 석사 입학
- 동국대학교 일반대학원 박사 자퇴 후, 전남대학교 일반대학원 박사 입학

- 신청인(학생) 구비서류: [붙임1] 전적대학원 취득학점 인정신청서, 전적대학원 성적증명서

나. 초과취득 학점인정

- 입학 전 과정(우리 대학 학사 또는 석사)에서 졸업학점을 초과하여 이수한 경우
[박사과정 인정시 석사과정 취득한 B학점 이상 교과목만 해당, 석사과정 인정시 학사과정 (학·석사 연계과정의 학사과정 포함)에서 취득한 C학점 이상 교과목만 해당]

* 사례

- 전남대학교 일반대학원 의학과 석사과정 졸업(취득학점 33학점) 후, 전남대학교 일반대학원 의학과 박사과정 입학 → 석사 재학 중 초과취득한 교과목 인정(33학점-24학점=9학점)
- 전남대학교 물리학과 학·석사 연계과정 학생이 전남대학교 일반대학원 물리학과 석사과정 입학 → 학부 재학 중 이수한 대학원 교과목 인정

- 신청인(박사과정 학생) 구비서류 : [붙임2] 초과취득학점 인정신청서, 전적대학원 성적증명서
- 신청인(석사과정 학생) 구비서류 : [붙임3] 초과취득학점 인정신청서, 전적대학원 성적증명서

다. 유의사항

- 전적대학원 및 초과취득 학점으로 기인정된 성적은 취소가 어려우니 학생 신청시 안내 철저
- [붙임4], [붙임5] 서식 변경 금지 (※ 셀병합 등 편집 금지)
- **학번 및 교과목 코드 확인 철저**

- 학생이 제출한 신청서는 스캔하여 대학회신용 서식(붙임4, 붙임5)과 함께 제출

- 붙임
1. 전적대학원 취득학점 인정신청서 서식 1부.
 2. 초과취득학점 인정신청서 서식(박사과정 인정) 1부.
 3. 초과취득학점 인정신청서 서식(석사과정 인정) 1부.
 4. 전적대학원학점 인정신청서 서식(대학회신용) 1부.
 5. 초과취득학점 인정신청서 서식(대학회신용)1부.
 6. 학·석사 연계과정생 명단 1부. 끝.

전남대학교총장

협조자

시 행 수의과대학-@N () 접 수

()

우 61186 광주광역시 북구 용봉로 77 (용봉동, 전남대학교)

/ <http://www.jnu.ac.kr>

전화번호 062-530-2806 팩스번호 062-530-2619 / kdw9179@jnu.ac.kr

/ 비공개(6)